«Бекитемин»
И.Арабаев атындагы
КМУнун ректору
профессор А.Т.Абдраева
____
«____»____________2023-ж.

Физика-математика факультетинин

2023-2024-окуу жылындагы

ИШ ПЛАНЫ

Факультеттин 2023-2024 - окуу жылында кафедралар үчүн койгон маселеси: окуу процессинин сапаттуу ишке ашырылышын көзөмөлгө алуу; илимий иштерди жана тарбия иштерин андан ары өркүндөтүүнүн актуалдуу маселелерин иштеп чыгуу; студенттерди окутуунун, билимин текшерүүнүн модулдук рейтингдик системасын жакшыртуу болуп эсептелет.

Факультет Кыргыз Республикасынын билим берүү министрлигинин иш кагаздары (буйруктары) жана университеттин ректоратынын көрсөтмөлөрүнүн жетекчилиги менен иш алып барат.

Ушул окуу жылында факультетте окуу процессин уюштуруунун ыңгайлуу жолун тандоо, студенттердин өз алдынча иштерин өркүндөтүү, модулдук-рейтингдик талапты улантуу, азыркы учурдун талабына жооп бере тургандай атайы тандалган курстарды, семинарларды өткөрүү, бүтүрүү иштердин темаларын, ар түрдүү типтеги иш кагаздарын мектептердин реалдуу талабына ылайык келе тургандай тандап алуу, орто мектептеги математика, физика жана информатика сабактары боюнча жаңы стандартка туура келе тургандай окуу процессин уюштуруу, окутуунун инновациялык ыкмаларын пайдаланууга багытталган иштерди жүргүзүү болуп эсептелет.

Факультеттеги кафедраларга тиешелүү предметтер боюнча типтүү окуу программаларын түзүү.

Кафедраларга тиешелүү окуу пландарындагы ар бир сабак боюнча окуу-методикалык адабияттар менен камсыздалышын көзөмөлгө алуу. Электрондук окуу китептеринин санын көбөйтүү, мүмкүн болушунча жаңы окуу китептерин даярдап жарыкка чыгаруу.

Илимий изилдөө, илимий-методикалык жана окуу тарбия иштерин физиканы математиканы, информатиканы окутуунун теориялык, методикалык жагдайын өркүндөтүүгө багытталып, кафедранын, университеттин учурдагы жана перспективдүү планы боюнча жүргүзүлөт.

1.УЮШТУРУУ ИШТЕРИ

№	ИШТИН МАЗМУНУ	АТКАРУУ	ЖООПТУУ
1	2023-2024 - окуу жылы үчүн факультетке, кафедраларга тиешелүү документтерди тактоо менен уюштуруу иштерин жүргүзүү	Сентябрь	Деканат, кафедра башчылары
2	Модулдук-рейтингдик иштердин жүрүшү боюнча график түзүү.	Октябрь	Деканат
3	Кафедра башчылары жана административдик башкаруу кызматкерлери менен чогулушту уюштуруп туруу.	Окуу жылы боюнча планга ылайык	Деканат
4	Кураторлор жана старосталар менен чогулуш уюштуруп туруу.	Окуу жылы боюнча	Деканат
5	Факультетте конференция, илимий – методикалык семинар тренингтерди уюштуруп туруу.	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары
6	Адистик багыттар боюнча аккредитациядан өткөзүүгө карата даярдыктарды көрүү	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары, факультеттин ар бир мүчөсү
7	Профессордук мугалимдер курамына материалдык жардам (путевка ж.б.) жана студенттерге финансылык жеңилдетүү берүү	1 - жарым жылдык 2 - жарым жылдык	Деканат профсоюз төрагасы

2. ФАКУЛЬТЕТТИН ОКУУ ИШТЕРИ

№	ИШТИН МАЗМУНУ	АТКАРУУ	ЖООПТУУ
1	Окуу иштеринин аткарылышы боюнча факультеттин жыйынында угуу.	Январь, июль	Деканат, кафедра башчылары
2	Кафедра мүчөлөрүнүн жекече пландарынын аткарылып турушун көзөмөлдөө.	1 жарым жылдык 2 жарым жылдык	Деканат, кафедра башчылары
3	Бөлүштүрүлгөн предметтер боюнча түзүлгөн жумушчу программаларды көзөмөлгө алуу.	Сентябрь Февраль	ОМК, кафедра башчылары
4	Кафедрада күзөттө туруу жана кафедралык журналдардын толтурулушун тактап туруу.	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары
5	Бүтүрүү - квалификациялык иштердин темаларын бекитүү.	Сентябрь-Октябрь	Деканат, кафедра башчылары
6	Окуу иштеринин жүрүшүн, кошумча сабактардын өткөрүлүшүн, студенттердин көзөмөлдүк иштеринин аткарылышын текшерип туруу.	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары
7	Модулдун жыйынтыктарын жана алардын AVN окуу системасына өз учурунда киргизилишин контролдоо.	График боюнча	Деканат, кафедра башчылары

3.ОКУУ-МЕТОДИКАЛЫК ИШТЕР

№	ИШТИН МАЗМУНУ	АТКАРУУ	ЖООПТУУ
1	Жаңы окуу жылынын башталышына карата аудиторияларды, кабинеттерди, компьютердик класстарды, китепкананын	Август, сентябрь	Деканат, методист

	даярдыгын көзөмөлдөө, сабактын жүгүртмөсүн илүү.		
2	Студенттердин контингентин тактап AVN окуу системасына маалыматтарды киргизүү жана предметтер боюнча ведомосторду чыгаруу	Окуу жылы боюнча	Деканат, методист
3	Кафедранын мүчөлөрүнүн өз ара сабактарына катышуулары, ачык сабактарына катышуулары жана студенттердин өз алдынча иштери (СРС) боюнча талкуулоолорду өткөрүү.	Окуу жылы боюнча планга ылайык	Кафедра башчылары
4	Кафедрада практикалык сабактардын, лекциялардын тексттерин талкулоону жүргүзүү.	Окуу жылы боюнча	Кафедра башчылары
5	Адаптациялык, педагогикалык, квалификация алдындагы практикалардын жүрүшүн көзөмөлдөп туруу, студент-практиканттардын сабакка даярдануусун текшерүү.	Окуу жылы боюнча планга ылайык	Кафедра мүчөлөрү, практика жетекчиси, методисттери.
6	Бүтүрүүчү квалификациялык иштердин аткарылышын текшерип туруу.	План боюнча	Жетекчилер, кафедра башчылары
7	Окуу методикалык секциялардын иштерин жүргүзүү.	Окуу жылы боюнча планга ылайык	Кафедра мүчөлөрү ОМК
8	Студенттер менен системалуу түрдө жекече иштерди жүргүзүү.	Окуу жылы боюнча	Кафедра башчылары, кураторлор, Тарбия иштери боюнча координатор
9	3-4-курстагы студенттердин, окутуучулардын, методисттердин катышуусу менен педагогикалык, өндүрүштүк практиканын жыйынтыгы боюнча конференция өткөрүү.	Окуу жылы боюнча планга ылайык	Кафедра башчылары, педагогикалык практиканын жетекчиси, методистер
10	Студенттерди которуу, калыбына келтирүү процессин жүргүзүү	Сентябрь, Февраль	Деканат
11	Карыз кредиттерди топтоого кышкы жана жайкы мектептерди уюштуруу.	Июнь, июль	Деканат, методист

4.ИЛИМИЙ-МЕТОДИКАЛЫК ИШТЕР

№	ИШТИН МАЗМУНУ	АТКАРУУ	ЖООПТУУ
1	Илимий-методикалык иштердин жүрүшү боюнча кафедралардын мүчөлөрүнүн билдирүүсүн угуу	План боюнча	Факультеттин окумуштуулар кеңеши
2	Республиканын жалпы университеттеринин илимий практикалык конференцияларына, семинарларына катышуу	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары, мүчөлөрү
3	Билим берүү боюнча кабыл алынган жаңы закондорду жетекчиликке алып, аны ишке ашыруучу университеттин иш чараларын аткарууга активдүү катышуу.	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары
4	Студенттердин өз алдынча жөндөмүн арттыруу максатында: а) окуп, билим алуу эмгегин уюштуруунун режими боюнча аңгеме өткөрүү;	График боюнча, деканаттын	Деканат, кафедра башчылары, кураторлор, кафедра мүчөлөрү

	б) модульдук-рейтингдик иштердин өз убагында өтүлүшүн камсыз кылуу; в) аттестация, предметтердин практикалык өз алдынча иштерин график боюнча өткөрүү.	графиги боюнча	
5	Илимий изилдөө иштерин уюштуруу, алардын актуалдуу маселелерин семинарларда атайын ийримдерде талкулоо.	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары, илимий жетекчилери
6	Республикалык илимий-методикалык борбор менен тыгыз байланыш түзүү. Илимий иштерди жүргүзүү (проект)	План боюнча	Кафедра башчылары, Илимий иштери боюнча жооптуу кызматкер
7	Студенттердин илимий –изилдөө иштерин уюштуруу, жетектөө.	План боюнча	Кафедра башчылары, кураторлор.
8	Окутуучулар, аспиранттар, магистранттар үчүн илимий- методикалык семинарларды уюштуруу.	Айына бир жолу	Метод.уюмунун башчысы (ОМК), илимий жетекчи
9	Илимий методикалык семинарларды, диссертацияларды талкулоолорду уюштуруу.	Окуу жыл ичи	Декан, кафедра башчылары, илимий изилдөө иштери боюнча жоопту кызматкерлер.
10	Ар түрдүү илимий долбоорлорду тартуу, стартап идеяларды ишке ашыруу жана алар менен иш алып баруу	Окуу жыл бою	Факультеттин мүчөлөрү

5. ТАРБИЯЛЫК ИШТЕР

№	ИШТИН МАЗМУНУ	АТКАРУУ	ЖООПТУУ
1	Студенттерди жатаканага жайгаштыруу иштерин жана жашоо шартын көзөмөлгө алуу	Окуу жылы ичинде	Тарбия иштери боюнча координатор, кураторлор
2	Кураторлордун окуу- тарбия иштери боюнча отчетторун угуп туруу.	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары, тарбия иштери боюнча координатор
3	Кабинеттерди тазалоо, жасалгалоо иштерин жүргүзүү	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары, кураторлор, тарбия иштери боюнча координатор
4	Ар кандай даталуу күндөргө карата уюштуруу иштерин жүргүзүү	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары, кураторлор, тарбия иштери боюнча координатор, студенттик парламент
5	Эмгек тартиби, ар кандай иштин милдеттүү түрдө аткарылышы боюнча кафедра мүчөлөрүнө билдирип туруу	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары

6.ЖУМУШ БЕРҮҮЧҮЛӨР МЕНЕН БАЙЛАНЫШ

№	ИШТИН МАЗМУНУ	АТКАРУУ	ЖООПТУУ
1	Орто билим берүү мекемелериндеги математика, физика, информатика профилдери боюнча мектептер, ишканалар менен келишим түзүү.	Сентябрь-Октябрь	Деканат, кафедра башчылары, пед. практиканын жетекчилери
2	Мектептин математика, физика, информатика мугалимдери менен дайыма чыгармачылык байланыштарды түзүү. Алар менен атайын семинарларды уюштуруу.	Окуу жылы боюнча	Кафедра башчылары, практика жетекчиси
3	Мектеп курсу боюнча жана окутуунун методикалык багытына ылайык уюштурулган конференцияларга катышуу.	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары, мүчөлөрү
4	Педагогикалык практикаларды уюштуруу жана талапка ылайык жүргүзүү.	Окуу жылы боюнча	Деканат, пед.практиканын жетекчиси, методистер.
5	Факультеттин бүтүрүүчүлөрүн жумушчу орун менен камсыз кылуу максатында иш чараларды өткөзүү.	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары.

7.КВАЛИФИКАЦИЯНЫ ЖОГОРУЛАТУУ ИШТЕРИ

№	ИШТИН МАЗМУНУ	АТКАРУУ	ЖООПТУУ
1	Республикадагы жана чет өлкөдөгү ЖОЖдор менен байланыштарды улантуу жана бекемдөө.	Окуу жылы боюнча	Факультеттин жетекчилиги.
2	Долбоорлорго катышуу.	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары.
3	Университетте, факультетте өткөрүлүүчү көрүнүктүү профессорлордун, доценттердин, методистердин сабактарына катышуу.	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары.
4	Мугалимдер үчүн жаңы программаларды өздөштүрүү маселесин чечүү.	Окуу жылы боюнча	Факультеттин жетекчилиги.
5	Жаңы инновациялык методдорду жайылтуу максатында илимий методикалык семинарлады уюштуруу	Окуу жылы боюнча	Окуу методикалык кеңештин төрагасы
6	Факультеттин мугалимдерин стажировкаларга жиберүү	Окуу жылы боюнча	Факультеттин жетекчилиги.

8. ПРОФОРИЕНТАЦИЯЛЫК ИШТЕР

№	ИШТИН МАЗМУНУ	АТКАРУУ	ЖООПТУУ
1	Мектептердеги математика, физика жана информатика мугалимдери менен жолугушуу.	Окуу жылынын башында	Деканат, кафедра башчылары.
2	Региондордун мектептерине профориентациялык иштер менен командировкаларга баруу	Окуу жылы бою	Факультеттин мүчөлөрү
3	Региондордун мектептерине профориентациялык иштери жүргүзүп студенттерди топтоо.	Окуу жылы бою	Деканат, кафедра мүчөлөрү.

4	Факультеттин сайтына дайыма жаңы маалыматтарды илип туруу	Окуу жылы бою	Маалыматтык бөлүм боюнча координатору
5	Учурдун талабына ылайык интернет, социалдык тармактарда глобалдашуу, жарнама жана маалымат алмашуу боюнча активдүү иш алып баруу	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары, мүчөлөрү. координаторлор

9.ФАКУЛЬТЕТКЕ ТИЕШЕЛҮҮ МАТЕРИАЛДЫК ТЕХНИКАЛЫК БАЗАНЫ ӨРКҮНДӨТҮҮ ИШТЕРИ

№	ИШТИН МАЗМУНУ	АТКАРУУ	ЖООПТУУ
1	Факультетке тиешелүү аудиторияларды техникалык талапка ылайык жасалгалап туруу.	Окуу жылы боюнча	Деканат, кафедра башчылары.
2	Китепкана жана математикалык кабинеттерди окуу китептери жана техникалык жактан камсыз кылуу жана толуктап туруу	Окуу жылы боюнча	Кафедра башчылары, библиотекарь.
3	Компьютердик класстарды толуктап, көзөмөлгө алып туруу	Окуу жылы боюнча	Маалыматтык бөлүм боюнча координатору
4	Физикалык лабораторияларды толуктап, көзөмөлгө алып туруу	Окуу жылы боюнча	Кафедра башчысы
5	Ар жыл сайын факультеттин кирешесине ылайык аудитория, кабинеттерди капиталдык ремонттоп туруу	Окуу жылы боюнча	Факультеттин жетекчилиги
6	Илимий лабораторияны жана сервердик тутумун керектүү каражаттар менен камсыздоо жана көзөмөлгө алып туруу	Окуу жылы боюнча	Факультеттин жетекчилиги, кафедра башчысы, маалыматтык бөлүм боюнча координатору.

ФМ факультетинин

деканынын м.а., ф.-м.и.к., доцент Бексултанов Ж.Т.